

Số: 168/ĐTBD-QLHC

V/v: Chiêu sinh khóa tập huấn "Phương pháp xây dựng quy chế lương và trả lương tăng thêm trong các đơn vị sự nghiệp nhà nước"

Hà Nội, ngày 29 tháng 6 năm 2016

Ký: *Phạm Khắc Ngọc* *loại HT*
mm

TRƯỜNG CĐKT LÝ TƯ TRONG
TP. HỒ CHÍ MINH

ĐẾN

Số: 606

Ngày: 09/07/16

Chuyên: ~~Những năm gần đây~~

Lưu hồ sơ số: ~~quản lý tài chính~~

Kính gửi: Lãnh đạo đơn vị (Viện, Bệnh viện, Trường, Trung tâm, Trạm, Báo, Tạp chí, Đài phát thanh, truyền hình, Bảo hiểm xã hội...)

Những năm gần đây chính sách của nhà nước có nhiều thay đổi trong công tác quản lý tài chính đối với đơn vị sự nghiệp nhà nước, việc trao quyền tự chủ một phần hoặc toàn bộ về tài chính, nhân sự cho các đơn vị, đòi hỏi các đơn vị sự nghiệp phải xây dựng một cơ chế phân phối phù hợp, tạo động lực, thúc đẩy cho các bộ phận, cá nhân trong đơn vị, nhưng vẫn phải đảm bảo, tuân thủ các quy định của nhà nước về công tác thu, chi và sử dụng nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn dịch vụ.

Trường Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức lao động - xã hội thuộc Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội tổ chức khóa tập huấn "Phương pháp xây dựng quy chế lương và trả lương tăng thêm trong các đơn vị sự nghiệp nhà nước" như sau:

Mục tiêu khóa tập huấn:

- Hiểu được chính sách nhà nước trong công tác quản lý tài chính đối với đơn vị sự nghiệp nhà nước.
- Xây dựng và áp dụng các phương pháp trả lương mềm.
- Hạn chế những sai phạm trong công tác quản lý thu, chi, sử dụng nguồn ngân sách và hoạt động dịch vụ.

1. Đối tượng:

Lãnh đạo đơn vị, trưởng phòng kế toán, kế toán trưởng, trưởng phòng tổ chức - hành chính các đơn vị sự nghiệp nhà nước.

2. Nội dung khóa tập huấn: (có nội dung chi tiết kèm theo).

3. Giảng viên giảng dạy:

- Vụ Tài chính hành chính sự nghiệp, Bộ Tài chính.
- Trường Đại học Lao động - Xã hội, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Kiểm toán nhà nước.

4. Thời gian, địa điểm:

- 02 ngày, từ ngày 28/7 đến ngày 29/7/2016.
- Tại Trung tâm phục hồi chức năng và trợ giúp trẻ tàn tật, Số 38 Tú Xương, P.7, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh.

5. Học phí: 2.500.000đ/ học viên (Hai triệu năm trăm nghìn đồng), đã bao gồm (học phí, tài liệu, nước uống và ăn trưa ngày 28/6 và 29/7/2016, có hóa đơn tài chính).
Đi lại và phòng nghỉ học viên thanh toán tại đơn vị cử đi học.

Các đơn vị thanh toán bằng tiền mặt vào ngày khai giảng hoặc chuyển khoản về: Trường Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức lao động - xã hội. Số tài khoản: 12510000724594 tại Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) chi nhánh Đông Đô, Hà Nội.

6. Đăng ký:

Các đơn vị, cá nhân đăng ký danh sách theo mẫu đính kèm.

Đăng ký trước ngày 26/7/2016 qua một trong 3 hình thức sau:

- Qua email: khuattuanson@gmail.com

- Qua fax: (04)355.666.83

- Gửi thư qua hình thức công văn hoặc danh sách đăng kí về: Trường Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức lao động - xã hội, tầng 17, tòa nhà làm việc liên cơ quan Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, lô D25 khu đô thị Cầu Giấy, phường Dịch Vọng Hậu, quận Cầu Giấy, Tp. Hà Nội.

Mọi thông tin xin liên hệ Ông Khuất Tuấn Sơn, Phó trưởng Khoa Quản lý hành chính nhà nước số điện thoại 0906000027; số máy bàn (04)3 5567 625; hoặc email: khuattuanson@gmail.com

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý vị. *tuấn*

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu VT, QLHC.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Phạm Trường Giang

NỘI DUNG

Phương pháp xây dựng quy chế lương và trả lương tăng thêm trong các đơn vị sự nghiệp nhà nước

Thời gian		Nội dung	Giảng viên
Ngày thứ nhất 28/7	Sáng 8h00-11h30	Phần 1: Chính sách nhà nước đối với đơn vị sự nghiệp nhà nước - Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 về việc quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; - Những cơ chế quản lý tài chính đối với đơn vị sự nghiệp trong thời gian tới; - Trao đổi và giải đáp thắc mắc.	Bộ Tài chính
	Chiều 13h30-17h00	Phần 2: Phương pháp xây dựng quy chế trả lương gắn với kết quả hoàn thành nhiệm vụ theo vị trí việc làm đối với đơn vị sự nghiệp - Phân tích trả lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; - Xây dựng quy chế trả lương gắn với kết quả hoàn thành nhiệm vụ theo vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp nhà nước.	Trường ĐH Lao động - Xã hội
Ngày thứ hai 29/7	Sáng 8h00-11h30	- Các phương pháp xây dựng bảng lương theo vị trí việc làm để trả tiền lương tăng thêm trong đơn vị; - Xây dựng bộ tiêu chí và công cụ đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của tập thể và cá nhân trong đơn vị; - Một số ví dụ cụ thể hiện đang áp dụng hiệu quả ở một số đơn vị sự nghiệp nhà nước; - Trao đổi và giải đáp thắc mắc.	Trường ĐH Lao động - Xã hội
	Chiều 13h30-17h00	Phần 3: Quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước - Các quy định của pháp luật ngân sách nhà nước về quản lý ngân sách nhà nước; - Các văn bản chế độ, chính sách về quản lý điều hành ngân sách nhà nước năm 2016. - Quản lý chi ngân sách nhà nước tại các cơ quan sự nghiệp nhà nước; - Quản lý, sử dụng nguồn các hoạt động dịch vụ theo quy định; - Trao đổi và giải đáp thắc mắc.	Kiểm toán nhà nước

MẪU DANH SÁCH ĐĂNG KÝ

Phương pháp xây dựng quy chế lương và trả lương tăng thêm trong các đơn vị sự nghiệp nhà nước

Thời gian: 02 ngày, từ 28/7/2016-29/7/2016

Tại Trung tâm Phục hồi chức năng và trợ giúp trẻ tàn tật, Số 38 Tú Xương, P.7, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh.

TT	Họ và Tên	Ngày tháng năm sinh	Chức vụ	Đơn vị công tác	Số điện thoại di-động	Email
1						
2						
3...						

Hình thức thanh toán: chuyển khoản ☐ tiền mặt ☐

Số điện thoại liên hệ:..... fax:.....

Địa chỉ liên hệ:.....

Ngày tháng năm 2016
Lãnh đạo đơn vị (ký và đóng dấu)